**PROCEDURA USTALANIA NIEBUDZĄCYCH WĄTPLIWOŚCI INTERPRETACYJNYCH KRYTERIÓW WYBORU GRANTOBIORCÓW**

**LGD Stowarzyszenia „Solidarni w Partnerstwie”**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Procedura jest jawna i powszechnie dostępna. Publikowana na stronie internetowej LGD. Procedura udostępniona jest także do wglądu w Biurze LGD.
2. Procedura dotyczy ustalania i zmiany kryteriów wyboru grantobiorców, obowiązujących w LGD.
3. Do postępowań w sprawach ustalania kryteriów wyboru grantobiorców stosuje się przepisy:
* Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności;
* Wytycznych podstawowych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027;
* Wytycznych szczegółowych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społecznośćkomponent – Wdrażanie LSR~~(projekt);~~
* Wytycznych szczególowych w zakresie przygotowania i realizacji projektów grantowych w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społęczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR;
* Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027;
1. Ustalone kryteria wyboru powinny gwarantować wybór zadań przyczyniającychsię do osiągnięcia celów jak i wskaźników danego projektu grantowego, wskazanych w Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027.
2. Definicje użyte w niniejszej procedurze:
3. **Biuro LGD** – Biuro Stowarzyszenia „Solidarni w Partnerstwie”,
4. **EFRROW–** Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
5. **Koncepcja SV –**koncepcja Smart Village, koncepcja inteligentnej wsi
6. **Kryteria wyboru** – kryteria wyboru grantobiorców,obowiązujące w LGD,
7. **LGD** – Stowarzyszenie „Solidarni w Partnestwie”,
8. **LSR** – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność / Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2023-2027,
9. **PS WPR –**PlanStrategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027,
10. **RadaLGD**– organ decyzyjny Stowarzyszeniia „Solidarni w Partnerstwie”
11. **WZC –** Walne Zebranie Członków,
12. **Zarząd LGD** – ZarządStowarzyszenia „Solidarni w Partnerstwie”
13. **Zespół ds. LSR** – zespół powołany uchwałą zarządu m.in. do opracowania kryteriów wyboru oraz dokonaniaanalizy przyjęcia bądź odrzucenia propozycji zmiany kryteriów,
14. **ZW** – Zarząd Województwa Wielkopolskiego, z którym LGD zawarła umowę o warunkach i sposobie realizacji LSR,

**§ 2**

**Schemat ustalania i zmiany kryteriów wyboru**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LIT.** | **PODMIOT ODPOWIEDZIALNY** | **CZYNNOŚCI** |
| 1. **ZASADY USTALANIA KRYTERIÓW**
 |
| A. | Zespół ds. LSR | 1. Kryteria wyboru grantobiorców określa się tak, aby były logicznie powiązane ze stwierdzonymi potrzebami, określonymi celami oraz przyjętymi wskaźnikami rezultatu (realizacji celu LSR) oraz nie mogą być dyskryminujące. Powinny być tak zdefiniowane, aby były:
2. obiektywne;
3. przejrzyste;
4. mierzalne, a w przypadku kryteriów jakościowych zawierające szczegółowy opis podejścia do ich oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia;
5. w przypadku kryteriów mierzalnych - jasno określające wymogi konieczne do uzyskania danej liczby punktów nie tylko w odniesieniu do maksymalnej wartości oraz wskazujące sposób pomiaru/źródło weryfikacji;
6. w przypadku kryteriów jakościowych - winny zawierać opisowe uzasadnienie liczby przyznanych punktów;
7. kryteria posiadają dodatkowe opisy/definicje oraz sposób przyznawania niebudzących wątpliwości interpretacyjnych wag;
8. dookreślone w zakresie minimalnych i maksymalnych wartości wraz z opisaniem zasad przyznawania punktów w przedziale minimum – maksimum;
9. LGD zastosuje rankingujące kryteria wyboru tj. premiujące operacje o określonym charakterze, dla których określi minimum punktowe (liczba zebranych punktów decyduje o pozycji na liście ocenionych zadań).
 |
| B. | Biuro LGD | 1. Kryteria formalne muszą być tak zdefiniowane, aby pozwalały co najmniej na weryfikację, czy wniosek został złożony w terminie, miejscu oraz formie, o których mowa w ogłoszeniu konkursu na wybór grantobiorców.
2. Kryteria spełnienia warunków przyznania pomocy definiowane są w oparciu o:
3. wytyczne Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi - dla zadań realizowanych w ramach PS WPR,
4. Kryteria zgodności zadania z LSR dotyczą zgodności z celami, przedsięwzięciami oraz wskaźnikami określonymiw LSR.
 |
| C. | Zespół ds. LSR | 1. W kryteriach wyboru dotyczących operacji finansowanych z EFRROWuwzględnia się zapisy premiujące wnioski w jak największym stopniu przyczyniające się do realizacji wskaźników produktu dla danego projektu grantowego, zawartych w LSR. LGD zastosuje o ile wynika to z oferowanego zakresu wsparcia co najmniej (o ile to możliwe) dwa z poniższych rankingujących kryteriów pozwalających na wybór grantobiorców:* 1. umożliwiających wybór przez LGD najlepszych koncepcji SV, w ramach których projekty będą premiowane lub premiowanie projektów z każdej koncepcji SV, na przygotowanie której LGD zarezerwowała środki LSR;
	2. zapewniających racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczających presję na środowisko;
	3. dedykowanych dla mieszkańców obszarów wiejskich, wykluczonych społecznie ze względu na przynależność do zdiagnozowanych w LSR grup w niekorzystnej sytuacji;
	4. realizowanych w partnerstwie;
	5. zintegrowanych (łączące różne dziedziny, tematyki, gospodarki, w celu kompleksowego zaspokojenia zdiagnozowanych potrzeb społeczności);
	6. innowacyjnych, gdzie innowacja jest określona na poziomie LSR (z uwzględnieniem stopnia rozwoju danego obszaru);
	7. wykorzystujących lokalny potencjał (najlepiej endemiczny) tj. np. zasoby naturalne, w tym przyrodnicze, lokalizację, dziedzictwo lokalne, w tym kulinarne, popyt na szczególnego rodzaju usługi (np. srebrna gospodarka lub usługi opiekuńcze nad dziećmi) itp.;
1. Kryteria ustalone w sposób opisany powyżej przyjmowane są przez Zarząd LGD w formie uchwały.
 |
| 1. **ZGŁASZANIE I ZATWIERDZANIEZMIANY KRYTERIÓW WYBORU**
 |
| A. | Zespół ds. LSR | 1. Prawo występowania z inicjatywą w sprawie zmiany kryteriów wyboru posiadają członkowie LGD, członkowie Rady LGD, członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej LGD oraz mieszańcy obszaru LSR (lokalna społeczność).
2. Zmiany kryteriów mogą także wynikać ze zmiany legislacji lub z zaleceń ZW.
3. Wniosek o zmianę kryteriów wyboru należy złożyćw Biurze LGD w formie pisemnej na formularzu udostępnionym przez LGD, listem tradycyjnym, pocztą elektroniczną lub osobiście.
4. Składany Wniosek o zmianę kryteriów zawiera propozycję nowych kryteriów wyboru oraz uzasadnienie proponowanych zmian.
5. Pracownicy Biura LGD niezwłocznie zgłaszają Zespołowi ds. LSR propozycję zmiany kryteriów wyboru, która skonsultowana jest ze społecznością lokalną poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej LGD.
6. Proces konsultacji trwa 7 dni od dnia podania wniosku do publicznej wiadomości.
7. Po zakończonych konsultacjach społecznychZespół ds.LSR dokonuje analizy propozycji zmiany kryteriów oraz wniosków z konsultacji społecznych, biorąc pod uwagę ich wpływ na proces wdrażania LSR,a następnie w formie uchwały, zatwierdza bądź odrzuca propozycje zmian kryteriów. LGD informuje na swojej stronie internetowej, czy propozycje zmiany kryteriów zostały przyjęte bądź odrzucone wraz z uzasadnieniem.
8. Jeśli nastąpiła zmiana kryteriów, Zarząd LGDwystępuje z wnioskiem do ZW o zatwierdzenie zmian kryteriów wyboru.
9. Po zatwierdzeniu kryteriów przez ZW, zostają one podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej LGD.
10. W przypadku zmiany kryteriów będącej następstwem zmian obowiązkowych wynikających ze zmiany legislacji, a także wynikających z zaleceńinstytucji nadrzędnych dla LGD, w tym np. z czynności kontrolnych, zmiany w kryteriach mogą być wprowadzane jako obowiązkowe z pominięciem powyższej procedury.
11. Zmienione kryteria wyboru obowiązują dla nieogłoszonych jeszcze konkursów.
12. Wszelkie zmiany kryteriów wyboru wymagają formy uchwały Zarządu.
 |